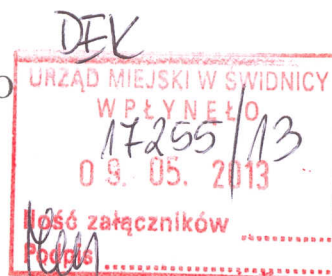


OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Stowarzyszenie "Dobralnicjatywa.pl"
ul. Powstańców Śląskich 88/24
53-333 Wrocław
KRS 0000448988, REGON 022065904
NIP 899-274-14-64



.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/~~OFERTA WSPÓLNA~~¹⁾

~~ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH)~~
~~MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI~~
~~POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,~~
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.
(Art. 4 ust. 1 pkt 16 Ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie)
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

„Świdnicki Jednodniowy Maraton Filmowy”
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 09.05.2013 r. do 05.07.2013 r.

W FORMIE
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI~~
ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Gminę Miasto Świdnica
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów^{1), 3)}

1) nazwa: Stowarzyszenie „Dobra Inicjatywa”

2) forma prawna:⁴⁾

(X) stowarzyszenie

() fundacja

() kościelna osoba prawna

() kościelna jednostka organizacyjna

() spółdzielnia socjalna

() inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

KRS: 0000448988

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ rejestracja w KRS w dniu 28.01.2013 r.

5) nr NIP: 8992741464, nr REGON: 022065904

6) adres:

miejscowość: Wrocław ul.: Powstańców Śląskich 88/24

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: Wrocław powiat:⁸⁾ Wrocław

województwo: Dolnośląskie

kod pocztowy: 53-333 poczta: Wrocław

7) tel.: 606287615 faks: -

e-mail: stowarzyszenie@dobrainicjatywa.pl http:// -

8) numer rachunku bankowego: 38 1500 1168 1211 6007 4062 0000

nazwa banku: Bank Zachodni WBK S.A.

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹⁾:

a) Piotr Bober – Prezes Zarządu

b) Michał Skrzywanek - Skarbnik

c) Helena Chlebicka – Wiceprezes

d) Marta Głombowicz – Sekretarz

e) Grzegorz Łojko – Członek Zarządu

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

-

.....

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Piotr Bober, tel. 606 287 615

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- 1) organizowanie konferencji, szkoleń, seminariów oraz innych form poszerzania wiedzy i umiejętności służących realizacji i promocji celów Stowarzyszenia;
- 2) organizowanie i prowadzenie kursów oraz szkół;
- 3) prowadzenie działalności wydawniczej i publicystycznej;
- 4) współpraca z władzami samorządowymi lub państwowymi oraz innymi organizacjami w zakresie spraw dotyczących realizacji i promocji celów Stowarzyszenia;
- 5) aktywne uczestnictwo w życiu publicznym, kulturalnym i naukowym Wrocławia, Dolnego Śląska, Rzeczypospolitej Polskiej i Europy;
- 6) **wspieranie i organizowanie aktywności obywatelskiej, kulturalnej oraz naukowej w środowiskach lokalnych, artystycznych, studenckich i młodzieżowych.**

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

- 7) organizowanie konferencji, szkoleń, seminariów oraz innych form poszerzania wiedzy i umiejętności służących realizacji i promocji celów Stowarzyszenia;
- 8) organizowanie i prowadzenie kursów oraz szkół;
- 9) prowadzenie działalności wydawniczej i publicystycznej;
- 10) wspieranie i organizowanie aktywności obywatelskiej, kulturalnej oraz naukowej w środowiskach lokalnych, artystycznych, studenckich i młodzieżowych.

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

§ 22 ust 3 Statutu Stowarzyszenia: „Oświadczenia woli za Stowarzyszenie składają dwaj członkowie Zarządu, przy czym w przypadku oświadczeń woli powodujących powstanie zobowiązań finansowych Stowarzyszenia, jednym z nich musi być skarbnik Stowarzyszenia.”

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Młodzieżowa Rada Miasta Świdnicy (jako pomysłodawca projektu) przy współpracy ze Stowarzyszeniem Dobra Inicjatywa chce przeprowadzić w dniu 20 czerwca 2013 Jednodniowy Świdnicki Maraton Filmowy. Idea organizacji Jednodniowego Maratonu Filmowego ma swoje korzenie w koncepcji Młodzieżowej Rady Miasta Świdnicy dotyczącej reaktywacji „starego kina” (na bazie debaty o losach likwidowanego „Kina Gdynia”) w Świdnicy, aby mieszkańcy miasta (a szczególnie młodzież) mieli możliwość kontaktu z wartościową sztuką filmową na dużym ekranie. Formą imprezy ma być publiczny pokaz kilku (4-5) filmów fabularnych w sali Teatru Miejskiego wykorzystanej jako kino - sala ta jest

odpowiednio wyposażona i zostanie nam udostępniona nieodpłatnie przez SIOK oraz dodatkowa specjalna projekcja dla szkół filmu „Chłopiec w pasiastej pidżamie” w godzinach lekcyjnych. Atrakcyjność imprezy będzie polegać między innymi na możliwości zobaczenia na dużym ekranie filmów, których obecnie nie można już obejrzeć w kinach (np. „Casablanca”). Wcześniej młodzi radni jako wolontariusze przeprowadzą kolportaż plakatów reklamujących imprezę (głównie w szkołach i w miejscach spotkań młodzieży). Akcja informacyjna odbędzie się także w mediach oraz w internecie. Wstęp na seanse filmowe będzie darmowy – dla każdego zainteresowanego (z uwagi na wielkość sali impreza nie kwalifikuje się jako impreza masowa i nie wymaga stosownych z tego tytułu pozwoleń). Repertuar filmów zostanie wcześniej ustalony przez młodzież uchwałą MRMS – będą to filmy nagradzane Oskarami, należące do kanonu klasyki filmowej, nie zastrzeżone „od 18 lat” (rozważamy pokazanie filmów: „Rio Bravo” „Casablanca”, „Czas Apokalipsy”, „Efekt Motyla”, „Chłopiec w pasiastej pidżamie”). Na szczególną uwagę zasługuje film „Chłopiec w pasiastej pidżamie” który posiada bardzo istotny walor edukacyjny (jako film ukazujący przerażającą głębię dramatu Holocaustu) i na ten seans zostaną specjalnie zaproszone świdnickie szkoły (gimnazja i licea) wraz z nauczycielami. Na wszystkie pokazy Stowarzyszenie wykupi specjalną, jednodniową licencję niekomercyjną na legalne publiczne projekcje filmów od polskiego przedstawiciela ponad 400 światowych producentów - firmy Motion Picture Licensing Company („Parasol Licencyjny”) specjalizującej się w obsłudze podmiotów nie posiadających statusu kina. Licencja ta zezwala na dowolną liczbę projekcji publicznych dowolnych filmów objętych „parasolem”. Widzowie otrzymają specjalne opaski na rękę świadczące o ich udziale w imprezie w celu ich identyfikacji i uporządkowania widowni. Zgodnie z wymogami prawnymi wszyscy wolontariusze biorący udział w organizacji imprezy zostaną objęci ubezpieczeniem NNW. Być może przegląd filmów stanie się nową młodzieżową tradycją w Świdnicy i będzie szansa np. na wykup licencji całorocznej w celu organizacji młodzieżowego DKFu lub corocznego organizowania festiwalu (np. kilkudniowego).

Stowarzyszenie Dobra Inicjatywa zostało powołane głównie w celu realizacji działalności Młodzieżowej Rady Miasta Świdnicy wykraczającej poza organizowanie sesji i podejmowanie uchwał. Młodzieżowa rada gminy, jaką jest MRMS, pomimo powołania przez Radę Miejską na podstawie art. 5b Ustawy o Samorządzie Gminnym, nie posiada osobowości prawnej, a zatem nie ma zdolności do dokonywania czynności prawnych i zaciągania zobowiązań o charakterze cywilno-prawnym. Ze względu na to, że różnego rodzaju aktywności organizacyjne, charytatywne, kulturalne i sportowe podejmowane przez młodzież skupioną w młodzieżowej radzie mają niezwykle ważny walor pedagogiczny, Gmina powinna aktywnie wspierać tę aktywność, także finansowo. Stowarzyszenie jako podmiot posiadający osobowość prawną ma za zadanie realizować tę aktywność MRMS jako partner organizacyjny („organ wykonawczy”). Do oferty załączamy stosowną uchwałę Młodzieżowej Rady Miasta o stałej współpracy ze Stowarzyszeniem Dobra Inicjatywa.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Istnieje konieczność większego zaangażowania młodzieży w rozwój kultury lokalnej oraz większego uwrażliwienia młodych ludzi na wartościową sztukę filmową. Należy rozwijać aktywność młodzieży w zakresie podejmowania inicjatyw obywatelskich i krzewienia kultury wysokiej. Zauważalne deficyty społeczne w tym zakresie nakazują realizować tego typu zadania publiczne.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Wszyscy mieszkańcy Świdnicy. Impreza w szczególności jest adresowana do młodzieży szkolnej z uwagi na specjalne zaproszenia skierowane do szkół na seans filmu „Chłopiec w pasiastej pidżamie” oraz z uwagi na walory artystyczne i przesłania prezentowanych filmów.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

W ramach projektu konieczne będzie zakupienie 3 nośników DVD filmów przeznaczonych do wyświetlenia, które pozostaną własnością Stowarzyszenia po zakończeniu projektu. Licencja nie przewiduje dostarczania przez dystrybutora nośników elektronicznych, dlatego bez tego zakupu impreza nie byłaby możliwa. Zakup opasek na ręce i identyfikatorów jest niezbędny z uwagi na potrzeby organizacyjne (uporządkowanie widowni i identyfikacja wolontariuszy).

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem realizacji zadania publicznego jest uwrażliwienie społeczności lokalnej (a szczególnie młodzieży) na wartościową sztukę filmową oraz rozwój zapotrzebowania na kulturę wysoką w Świdnicy. Zostanie to zrealizowane zarówno poprzez treści prezentowanych filmów (szczególnie „Chłopiec w pasiastej pidżamie”) jak i umożliwienie świdniczanom obejrzenie w kinie znakomitych tytułów, których nie można aktualnie zobaczyć na dużym ekranie (edukacja filmowa i rozwój kultury filmowej).

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Teatr Miejski w Świdnicy.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

- przygotowanie projektu i wniosku o dofinansowanie (oraz złożenie),
- pozyskanie dofinansowania, (podpisanie umowy z Gminą),
- podpisanie umowy z koordynatorem projektu,
- zlecenie zaprojektowania i wydruku plakatów,
- wykup polisy NNW dla wolontariuszy,
- dystrybucja plakatów i akcja informacyjna,
- opłacenie umowy licencyjnej oraz zakup filmów, opasek i identyfikatorów,
- realizacja przeglądu w Teatrze Miejskim,
- sprawozdanie z realizacji zadania publicznego i rozliczenie z Gminą.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 09.05.2013 do 05.07.2013 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
przygotowanie projektu i wniosku o dofinansowanie oraz złożenie oferty	09.05.2013	Wszystkie działania realizuje Stowarzyszenie Dobra Inicjatywa
pozyskanie dofinansowania i podpisanie umowy z Miastem	27-29.05.2013	
podpisanie umowy w z koordynatorem	27-29.05.2013	
zlecenie zaprojektowania i wydruku plakatów oraz wykupienie polisy NNW dla wolontariuszy	27-31.05.2013	
dystrybucja plakatów	03-07.06.2013	
podpisanie i opłacenie umowy licencyjnej oraz zakup filmów, opasek i identyfikatorów	03.06.2013	
realizacja przeglądu w Teatrze Miejskim,	20.06.2013	
sprawozdanie z realizacji zadania publicznego (zlecenie dla księgowej) i rozliczenie z Gminą (złożenie sprawozdania)	24.06-05.07.2013	

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Realizacja zadania istotnie przyczyni się do trwałego wzrostu umiejętności organizacyjnych i wrażliwości kulturowej młodzieży zaangażowanej w przygotowanie przeglądu. Dzięki prezentacji filmów nastąpi wzrost zainteresowania świdniczan kulturą filmową.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Stowarzyszenia Dobra Inicjatywa ¹⁹⁾ :							
	1) zakup licencji na publiczną projekcję filmów	1	1722	Usługa (1400 zł netto)	1722	1722	0	0
	2) zakup filmów na nośnikach DVD	3	50	sztuka	150	150	0	0
	3) zakup opasek identyfikacyjnych na rękę dla widzów	1000	0,45	sztuka	450	450	0	0
	4) zakup identyfikatorów dla organizatorów i wolontariuszy	20	5	sztuka	100	100	0	0

	5) praca wolontariuszy przy przygotowaniach sali kinowej i organizacji widowni	15	80	osoba (8 godzin pracy)	1200	0	0	1200
	6) polisa grupowa NNW dla wolontariuszy	1	100	polisa grupowa	100	100	0	0
	7) wynagrodzenie koordynatora projektu	1	800	umowa zlecenie	800	800	0	0
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Stowarzyszenia Dobra Inicjatywa ¹⁹⁾							
	1) obsługa i rozliczenie księgowe projektu	1	300	usługa	300	300	0	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Stowarzyszenia Dobra Inicjatywa ¹⁹⁾							
	1) projekt plakatu i wizualizacji graficznej imprezy	1	350	usługa	350	350	0	0
	2) druk plakatów	500	1,3	sztuka	650	650	0	0

	3) kolportaż plakatów - praca wolontariuszy	20	50	osoba (5 godzin pracy)	1000	0	0	1000
IV	Ogółem:	-	-	-	6822	4622	0	2200

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	4622 zł	67,75%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	2200 zł	32,25%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	6822 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

		TAK/NIE ¹⁾	
_____	_____		_____

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu: _____

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Piotr Bober – koordynator MRMS i jednocześnie koordynator projektu, członkowie Stowarzyszenia oraz członkowie Młodzieżowej Rady Miasta Świdnicy. Koordynator projektu posiada wysokie kwalifikacje jako osoba doświadczona w organizacji wielu tego typu przedsięwzięć od kilkunastu lat. Członkowie Stowarzyszenia i MRMS posiadają wszystkie niezbędne kwalifikacje do pracy w charakterze wolontariuszy. Operatorzy zaangażowani do wyświetlania filmów to osoby o kwalifikacjach profesjonalnych.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Komputery, internet, telefony i samochód koordynatora projektu, praca i czas własny wszystkich zaangażowanych w realizację zadania. W celu organizacji projekcji filmów zostanie nieodpłatnie udostępniona sala Teatru Miejskiego z profesjonalnym sprzętem i obsługą.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Wszystkie osoby należące do Stowarzyszenia Dobra Inicjatywa pod różnymi szyldami od wielu lat organizują różnego rodzaju przedsięwzięcia mające charakter realizacji zadań publicznych, ze szczególnym uwzględnieniem szkoleń (edukacja) oraz organizacji imprez kulturalnych np. Azor Punk Rock Festival w 2012 r. organizowany ze środków budżetu Miasta Świdnicy przy współpracy z Świdnickim Ośrodkiem Kultury. Stowarzyszenie Dobra Inicjatywa zostało założone w styczniu 2013 r. i jako takie nie posiada jeszcze własnych dokonań – należy jednak zwrócić uwagę, że zostało założone przez osoby doświadczone i wykwalifikowane w zakresie organizacji imprez kulturalnych, szkoleniowych oraz w pracy z młodzieżą, jako podmiot wyspecjalizowany do realizacji działalności Młodzieżowej Rady Miasta Świdnicy.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie przewiduje się

Oświadczam (-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;

2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;

3) oferent/~~oferenci~~¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia07.2013 r.;

4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

5) oferent/~~oferenci~~¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (~~-ja~~)/zalega(~~-ja~~)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Stowarzyszenie "Dobralnicjatywa.pl"
ul. Powstańców Śląskich 88/24
53-333 Wrocław
KRS 0000448988, REGON 022065904
NIP 899-274-14-64

.....
Piotr Babiarz

.....
M. Bombardier

.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data: 09.05.2013 r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

--

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.